

## VAIZDO KONFERENCIJŲ PROGRAMA „ZOOM“

### „Zoom“ programos galimybės

- Galima rengti vaizdo skambučius bei konferencijas;
- susitikimą galima įrašyti, bendrinti dokumentus ir visą ekraną, susirašinėti pokalbio metu;
- susitikimų trukmė iki 40 min. (nemokamai);
- dalyvių skaičius iki 100 (nemokamai);
- prisijungti galima per naršyklę (rekomenduojame), išmaniojo telefono programėlę arba kompiuteryje įdiegtą „Zoom“ programą;
- „Zoom“ pokalbiai veikia su šiuolaikinėmis „Chrome“ (rekomenduojame), „Mozilla Firefox“, „Microsoft Edge“, „Safari“ naršyklėmis.

### Reikalingos priemonės

- Kompiuteris, planšetinis kompiuteris arba išmanusis telefonas;
- mikrofonas, kuris gali būti atskirai prijungtas arba įtaisytas kompiuteryje ar telefone;
- vaizdo kamera, kuri gali būti atskirai prijungta arba įtaisyta kompiuteryje ar telefone. Vaizdo kameros nereikia, jei nerodysite savęs;
- patikimas interneto ryšys ir interneto naršyklė.

### JUNGIANTIS PIRMA KARTĄ

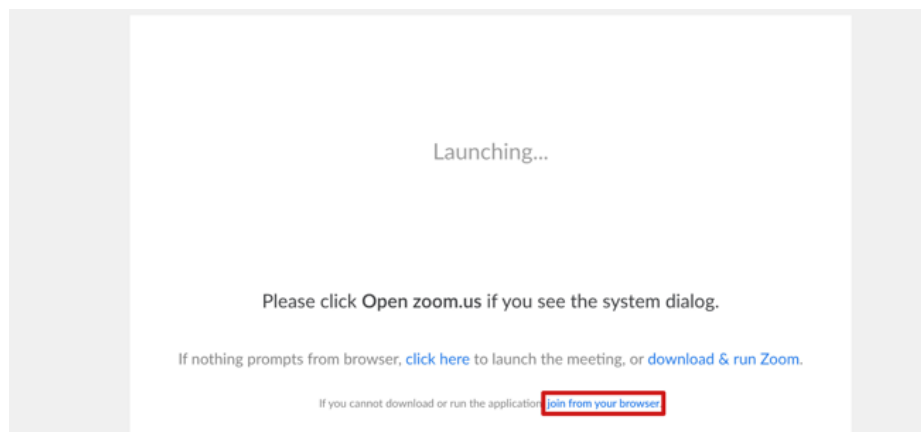
#### Prisijungimas naršyklėje

1. Paspauskite Jums atsiųstą nuorodą arba įveskite ją naršyklės juostoje, tada būsite nukreipti į „Zoom“ susitikimo tinklalapį;

Join Zoom Meeting <https://us04web.zoom.us/j/78458562136?pwd=TitMc3ZnWk9IZkVjRVJTM1FVVV01UUT09> Meeting ID: 784 5856 2136  
Password: saule567




2. paspauskite nuorodą **Start from your browser** (pradėti naršyklėje);



3. surinkite norimą savo prisijungimo vardą, pažymėkite langelį **I'm not a robot** (nesu robotas) ir paspauskite **Join** (prisijungti).

### Join a Meeting

Your Name

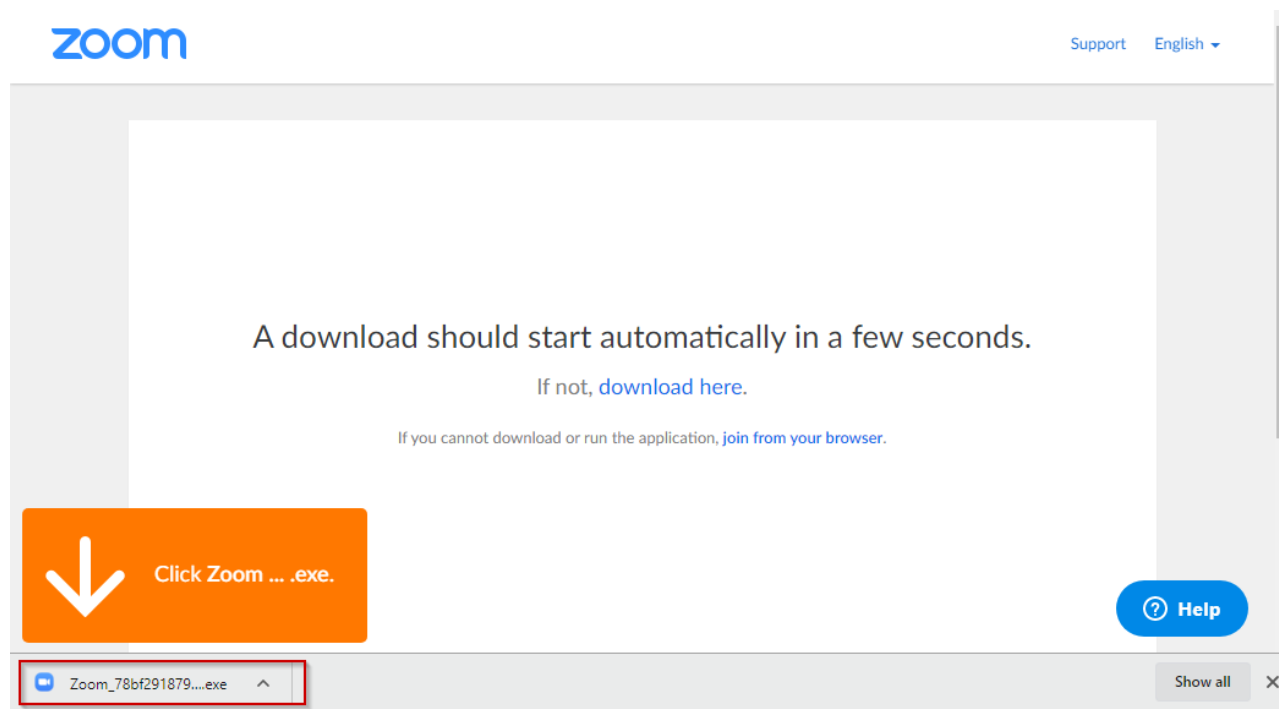
I'm not a robot
 
  
reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Join

### Programos diegimas

Jei planuojate dažnai naudoti „Zoom“ ir gerai suprantate, kokios duomenų atskleidimo grėsmės gali iškilti, šią programą galite įdiegti kompiuteryje.

Antrajame žingsnyje paspaudus nuorodą **download & run Zoom** (atsisiųsti ir įdiegti „Zoom“ programą), bus atsiųstas diegimo failas. Jį reikia paleisti („Chrome“ naršyklėje paspauskite jo pavadinimą, kaip parodyta pav.).



zoom Support English

A download should start automatically in a few seconds.

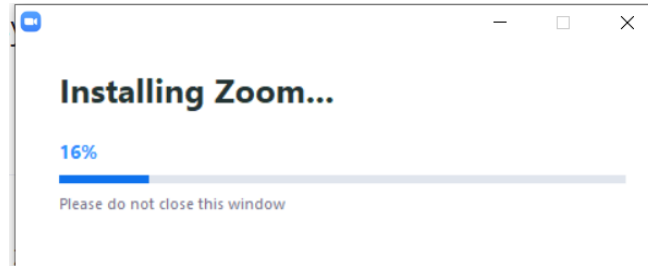
If not, [download here](#).

If you cannot download or run the application, [join from your browser](#).

Click Zoom ... .exe.

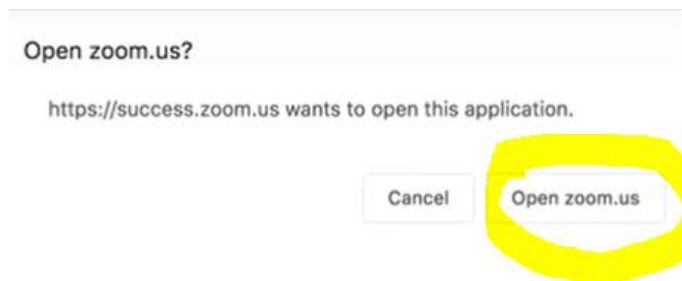
Zoom\_78bf291879....exe

Šiek tiek palaukite, kol programa bus įdiegta.

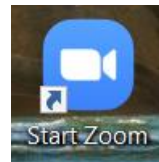


### JEI KOMPIUTERYJE ĮDIEGTA „ZOOM“ PROGRAMA

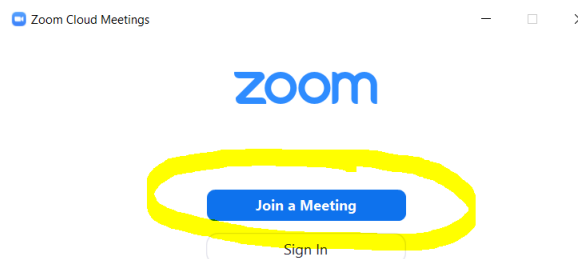
1. Atvėrus gautą susitikimo nuorodą naršyklėje, paspausdami mygtuką **open Zoom.us** patvirtinkite, kad sutinkate paleisti „Zoom“ programą.



Arba patys paleiskite šią programą savo kompiuteryje.



2. Paspauskite **Join a Meeting** (prisijungti prie susitikimo).



3. Įveskite **Meeting ID** (susitikimo kodas), **Your name** (vardas) ir paspauskite **Join** (prisijungti). Jei prašoma, dar įveskite **Password** (slaptažodį) ir paspauskite **Join Meeting** (prisijungti prie susitikimo).

Zoom ×

### Join Meeting

790 8509 9840 ▼

Your Name  
Ona

Remember my name for future meetings

Do not connect to audio

Turn off my video

Join
Cancel

4. Pasirinkite, ar prisijungti be vaizdo (**Join without Video**) arba su vaizdu (**Join with Video**).

Video Preview

Always show video preview dialog when joining a video meeting

Join without Video
Join with Video

5. Prisijunkite su garsu. Spauskite **Join with Computer Audio**.

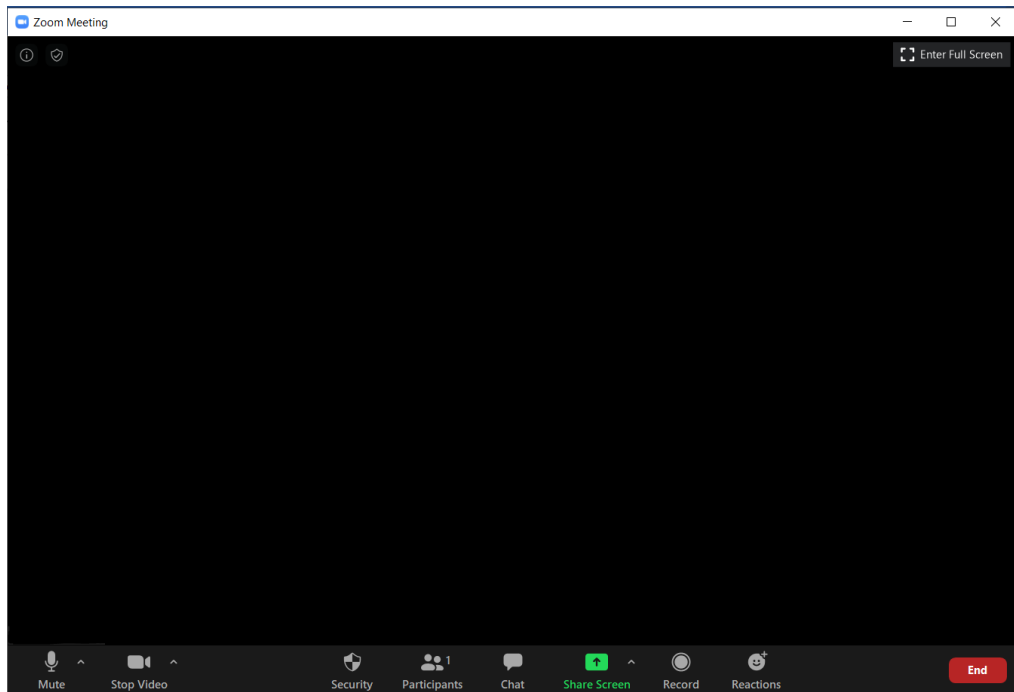
Join Audio ×

Join with Computer Audio  
Test Speaker and Microphone

Automatically join audio by computer when joining a meeting

## SUSITIKIMO METU

Pasitikrinkite, ar garsas ir vaizdas įjungti. Visi klausytojai privalo būti išjungę savo mikrofono garsą, kad netrukdytų pranešėjui.



### Susitikimo valdymo priemonės

- **Mute:** įjungia ar išjungia dalyvio mikrofono garsą.
- **Start/ Stop Video:** įjungia ar išjungia vaizdo kamerą.
- **Share Screen:** leidžia dalintis savo kompiuterio ekranu su kitais pokalbio dalyviais.
- **Chat:** susirašinėjimas žinutėmis.
- **Record:** įrašyti susitikimą; tą daryti gali tik susitikimo organizatorius.
- **Reactions:** emocijos: pakelti nykštį arba paploti.
- **End/ Leave Meeting:** išeiti iš susitikimo.

### PRISIJUNGIMAS IŠMANIUOJU TELEFONU

Jei naudojate „Apple“ išmaniuoju telefonu ar planšetiniu kompiuteriu, mobiliųjų programėlių parduotuvėje „App Store“ suraskite „Zoom“ programėlę. Norėdami ją atsisiųsti, paspauskite **GET**.



Jei naudojate „Android“ išmaniuoju telefonu ar planšetiniu kompiuteriu, mobiliųjų programėlių parduotuvėje „Google Play“ suraskite „Zoom“ programėlę. Norėdami ją atsisiųsti, paspauskite **Įdiegti**.



### Prisijungimas prie susitikimo

1. Paleidę programėlę „Zoom“, paspauskite **Join a Meeting** (prisijungti prie susitikimo).



2. Įrašykite **MEETING ID** (susitikimo numerį), **screen name** (savo vardą) ir spauskite **JOIN** (prisijungti).  
O jeigu turite susitikimo nuorodą – paspauskite **Join with personal link name** (prisijungti su nuoroda).
  - Jei norite prisijungti tyliai, pažymėkite **Don't connect to audio**. Tokiu atveju kiti dalyviai Jūsų negirdės. *(Nerekomenduojame)*
  - Jei norite, kad kiti dalyviai jūsų nematytų, pažymėkite **Turn off my Video camera** (išjungti savo vaizdo kamerą). *(Nerekomenduojame, nes vaizdą galėsite išjungti ir vėliau)*

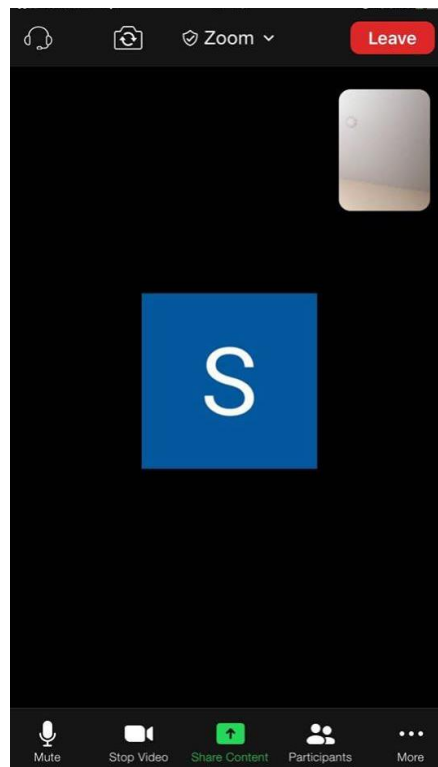
3. Prisijungdami turite sutikti su privatumo taisyklėmis. Paspauskite **I Agree** (sutinku).

4. Suteikite programai leidimą pasiekti Jūsų kamerą ir mikrofoną. Paspauskite **OK** („Apple“ įrenginyje) arba **Got it** („Android“ įrenginyje).

5. Pasirinkite, ar prisijungti su vaizdu (**Join with Video**) ar be jo (**Join without Video**).



6. Prisijungę (be vaizdo) matysite tokį ekraną.



### Susitikimo valdymo priemonės

**Mute:** įjungia ar išjungia dalyvio mikrofono garsą.

**Start/ Stop Video:** įjungia ar išjungia vaizdo kamerą.

**Share Content:** leidžia dalintis savo telefono ekranu su kitais pokalbio dalyviais.

**Participants:** rodyti pokalbio dalyvius.

**End/ Leave Meeting:** išeiti iš susitikimo.